

SETLabs Research GmbH ist spezialisiert auf die Entwicklung von Software-Systemen und innovativen domänenübergreifenden Lösungen, die durch ein intelligentes Zusammenspiel von Software, Simulation und der jeweiligen HW/SW-Integration ermöglicht werden. Daraus resultiert die Entwicklung von anwendungsorientierten Lösungen, die im Automobil- oder Bahnbereich Anwendung finden und auf Robotik, Logistik, Energie und Gesundheitswesen ausgedehnt werden. Unsere Vision ist es, Domain-Open Software Enabled Technologies voranzutreiben. SETLabs ist eine Tochtergesellschaft des VIRTUAL VEHICLE, einem international führenden Forschungszentrum.

Wir suchen **ab sofort** eine

Teamassistenz (m/w/d)

Teilzeit(20Std./Woche)

Deine Aufgaben

- Unterstützung des Forschungsteams in administrativen und organisatorischen Agenden
- Terminkoordination und Einhaltung vereinbarter Fristen
- Organisation und Vorbereitung von Meetings sowie Betreuung von Besucher/innen
- Verwaltung von Anforderungen, Bestellungen und Rechnungen
- Planung und Organisation von Dienstreisen
- Unterstützung unserer Forscher/innen bei der Vorbereitung und Koordination von Projektanträgen sowie bei der Vorbereitung von Fördervereinbarungen
- Kommunikation mit Projektpartner und Förderstellen
- Anfertigung von Protokollen, Listen sowie Präsentationen
- Projektüberwachung und Berichterstattung in Bezug auf Kosten, Zeit und Qualität

Was du bekommst

- Teilzeitanstellung im Ausmaß von 20 Wochenstunden
- Herausfordernde Tätigkeiten in einem renommierten internationalen Netzwerk
- Vertraglich gesicherte Home-Office-Modelle und eigenverantwortliche Zeiteinteilung
- Arbeit in einem jungen, dynamischen Team
- Mentoring Programm für neue Mitarbeiter/innen
- Flache Hierarchien sowie Freiraum für Verantwortung und eigene Ideen
- Teambuilding- und Firmenevents

APPLY NOW and JOIN OUR TEAM

Dein Kontakt:

Barbara Cappello / Recruiting / +49 157 855 24 254

Dein Profil

- Abgeschlossene oder laufende kaufmännische Ausbildung
- Erste Erfahrung im Assistenzbereich oder Projektmanagement von Vorteil
- Genauer Arbeitsstil sowie service- und kundenorientiertes Handeln
- Höfliches, sicheres Auftreten sowie ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten
- Belastbarkeit, Verlässlichkeit und Loyalität
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse